Decyzja nr 35/2024

Dyrektora Filii w Ełku

Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

z dnia 30 grudnia 2024 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu monitoringu wizyjnego na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego Filia w Ełku

Na podstawie § 26 ust. 5 pkt 12 Statutu Uniwersytetu, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 494 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 21 maja 2019 roku w sprawie Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowi się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin monitoringu wizyjnego na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego Filia w Ełku

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR FILII W EŁKU
dr Marcin Radziłowicz

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO NA TERENIE UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO FILIA W EŁKU

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego, sposób zabezpieczania danych osobowych zgromadzonych w systemie monitoringu wizyjnego oraz zasady ich udostępniania na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego filia w Ełku.

2. Regulamin ma zastosowanie do danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego stosowanego w filii UWM w Ełku.

§ 2
Cel i zakres monitoringu

1. Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony mienia na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego filia w Ełku.

2. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora.

3. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo.

4. Rejestracji podlega wyłącznie obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu wizyjnego. Monitoring wizyjny nie rejestruje dźwięku (fonii).

§ 3
Administrator Danych Osobowych i Inspektor Ochrony Danych

1. Administratorem danych osobowych zgromadzonych w systemach monitoringu wizyjnego jest Uniwersytet Warmińsko-Mazurski, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.

2. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie pod numerem: +89 523 36 01, e-mailowo: rektor@uwm.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw związanych z ochroną danych osobowych.

4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod numerem telefonu: 89-523-36-78, adresem e-mail: bkw@uwm.edu.pl lub pisemnie na adres: ul. Prawocheńskiego 9, pok. 109, 10-719 Olsztyn.

§ 4
Zasady przechowywania i zabezpieczania nagrań

1. Nagrania obrazu monitoringu wizyjnego przechowywane są przez okres niezbędny dla realizacji celów prowadzonego monitoringu, przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.

2. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub Administrator powziął informację, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

3. Po upływie wskazanych okresów nagrania obrazu podlegają zniszczeniu (np. poprzez automatyczne nadpisanie).

4. Rejestratory umieszczone są w pomieszczeniach zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 5
Obowiązek informacyjny i prawa osób monitorowanych

1. Osoba zarejestrowana przez system ma prawo m.in. do informacji o istnieniu monitoringu, jego zasięgu i celu, a także prawo dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach, żądania usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.

2. Informacja o monitoringu wizyjnym jest realizowana za pomocą wyraźnych tablic informacyjnych umieszczonych w miejscach widocznych na terenie i w obiektach objętych monitoringiem.

3. Osobie, która uzna, iż przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 6
Udostępnianie danych

1. Dane z systemu monitoringu wizyjnego udostępniane są wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. Policji, sądom) w celu prowadzonych przez nie postępowań lub innym podmiotom wykazującym odpowiednią podstawę prawną.

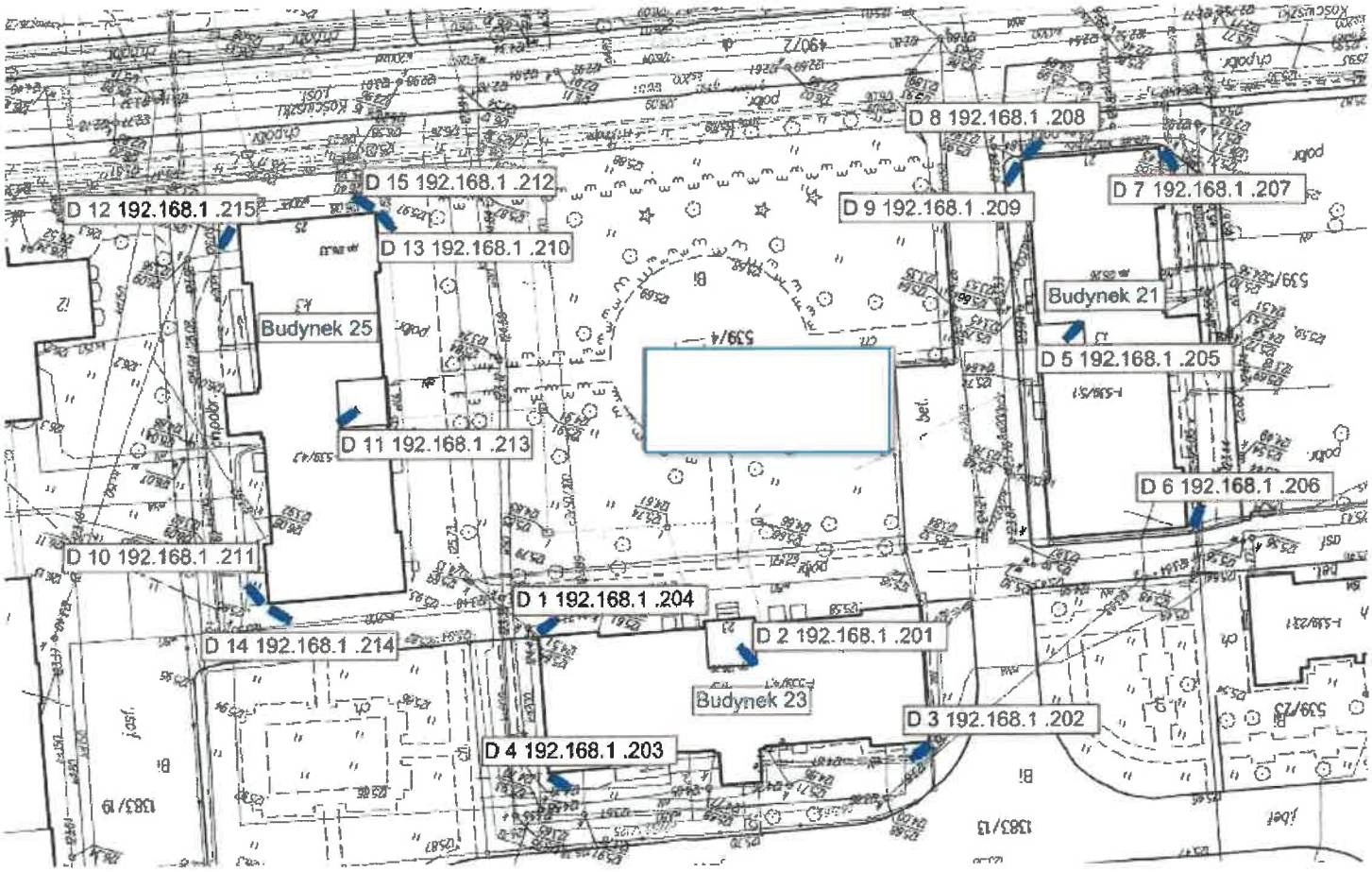
2. Udostępnienie danych następuje na pisemny wniosek.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW do Regulaminu Monitoringu Wizyjnego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie – Filia w Ełku:
Załącznik nr 1. Schemat systemu monitoringu wizyjnego.
Załącznik nr 2. Wzór tablicy informującej o zainstalowanym monitoringu wizyjnym.
Załącznik nr 3. Wzór wniosku o udostępnienie / zabezpieczenie danych osobowych z systemu monitoringu wizyjnego.
Załącznik nr 4. Wzór protokołu przekazania danych osobowych z systemu monitoringu wizyjnego.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Monitoringu Wizyjnego

Schemat systemu monitoring

Lokalizacja I adresacja kamer.



Adresy IP urządzeń systemu monitoringu w budynku UWM w Ełku ul. Kościuszki

Adres IP rejestratora 192.168.1.200

Kamery

D1 192.168.1.204
D2 192.168.1.201
D3 192.168.1.202
D4 192.168.1.203
D5 192.168.1.205
D6 192.168.1.206
D7 192.168.1.207
D8 192.168.1.208
D9 192.168.1.209
D10 192.168.1.211
D11 192.168.1.213
D12 192.168.1.215
D13 192.168.1.210
D14 192.168.1.214
D15 192.168.1.212

Załącznik nr 2
do Regulaminu Monitoringu Wizyjnego

Wzór
Tablica informująca o zainstalowanym monitoringu wizyjnym (Klauzula skrócona)

OBIEKT MONITOROWANY



OBSZAR

MONITOROWANY

Klauzula informacyjna dotycząca monitoringu wizyjnego

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), informuję, że:

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego filia w Ełku stosuje się monitoring wizyjny.
Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO
Administratorem danych osobowych jest: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.
Kontakt do Administratora: tel: +89 523 36 01 email: rektor@uwm.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw związanych z ochroną danych odobowych:
e-mail: bkw@uwm.edu.pl, nr tel.: 89-523-36-78 lub pisemnie na adres: ul. Prawocheńskiego 9, pok. 109

Administrator będzie udostępniać Pan/Pani dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego lub w ramach realizacji przysługującego mu uprawnienia.
Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
Nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywane będą przez okres niezbędny dla realizacji celów prowadzonego monitoringu wizyjnego, aż do nadpisania nagrań (w zależności od wielkości nagrań) maksymalnie do 90 dni. Każdemu, którego dane są przetwarzane, przysługuje prawo do: dostępu do danych osobowych, usunięcia, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania. Każdemu, którego dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
Przebywając na terenie objętym monitoringiem dobrowolnie przekazuje Pan/Pani Administratorowi swoje dane osobowe. Jeżeli nie chce Pan/Pani, by Pana/Pani wizerunek został utrwalony w systemie monitoringu wizyjnego należałoby zrezygnować z wejścia na teren, który został objęty monitoringiem wizyjnym. Więcej o ochronie danych osobowych na naszej stronie: https://uwm.edu.pl/uniwersytet/rodo

Załącznik nr 3
do Regulaminu Monitoringu Wizyjnego

WZÓR
Wniosek o udostępnienie/zabezpieczenie danych osobowych
z systemu monitoringu wizyjnego

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko: .....

Nazwa instytucji: .....

Adres: .....

Telefon / e-mail: .....

Zwracam się z prośbą o udostępnienie/zabezpieczenie* danych osobowych z monitoringu wizyjnego funkcjonującego na terenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego filia w Ełku.

Z dnia: .....

Zakres czasowy (od - do): .....

Źródło nagrania (miejsce, obszar objęty monitoringiem, nr kamery):

.....

Podstawa prawna lub wykazanie interesu prawnego / faktycznego:

.....

Cel udostępnienia/zabezpieczenia*: .....

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
do Regulaminu Monitoringu Wizyjnego

WZÓR
Protokół przekazania danych osobowych z systemu monitoringu wizyjnego

Sporządzony w dniu ..... pomiędzy:

Administratorem: Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, jako przekazującym zapisy z systemu monitoringu wizyjnego na terenie filii w Ełku,

a

..... (dane wnioskodawcy), jako przyjmującym dane.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer) na nośniku elektronicznym:

Lp.	Data udostępnienia danych	Podstawa prawna udostępnienia	Zakres przekazanych danych (opis nagrania)
1.			

2. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku.

3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący: .....

Przyjmujący: .....